

Secretaría – CSE

**RESOLUCIONES ADOPTADAS POR LA COMISIÓN SECTORIAL DE ENSEÑANZA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 5 de noviembre de 2013:**

**HORA DE INICIO: 15.30**

**ASISTEN A LA SESIÓN: Josefina Verde, Gustavo Marisquirena, Luis Senatore, Patricia Manzoni.**

- 1.- Conceder la licencia solicitada por el día de la fecha al Señor Pro Rector de Enseñanza, Luis Calegari. (4 en 4)
- 2.- Conceder la licencia solicitada por el día de la fecha a Virginia Orlando – Á. Social y Artística. (4 en 4)
- 3.- Aprobar las resoluciones adoptadas en la sesión de fecha 22 de octubre de 2013. (4 en 4)
- 4.- A propuesta del Área Salud, se resuelve alterar el Orden del Día. (4 en 4)
- 5.- **Expte. 004020-002480-13** - PROGRESA - Solicitud de renovación de interinato para Solana González (Esc. G, G°2, 30 hs.), por el período 12.10.13 - 11.10.14.  
Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Solana González acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:  
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 12.10.2013 – 11.10.2014. (4 en 4)
- 6.- **Expte. 004020-002528-13** - PROGRESA - Solicitud de renovación de interinato para Florencia Capurro (Esc. G, G°2, 30 hs.), por el período 18/10/13 - 17.10.14.  
Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Florencia Capurro acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:  
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 18.10.2013 – 17.10.2014. (4 en 4)

- 7.- Expte. 004020-002499-13** - PROGRESA - Solicitud de renovación de interinato para Sofía Ramos (Esc. G, G°2, 30 hs.), por el período 1°.11.13 - 31.10.14.
- Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Sofía Ramos acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 1°.11.2013 – 31.10.2014.
- (4 en 4)
- 8.- Expte. 004020-002501-13** - PROGRESA - Solicitud de renovación de interinato para Fabiana De León (Esc. G, G°2, 30 hs.), por el período 1°.11.13 al 31.10.14.
- Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Fabiana de León acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 1°.11.13 al 31.10.14.
- (4 en 4)
- 9.- Expte. 004020-002544-13** - PROGRESA. Solicitud de renovación de extensión horaria de 30 a 37 hs. para Fabiana De León (Esc. G, G°2, 30 hs.) por el período del 1/11/2013 al 31/10/2014.
- Atento a la solicitud de extensión horaria de 30 a 37 horas para la Lic. Fabiana de León (Esc. G, G° 2, 30 horas) para realizar tareas en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 1/11/2013 al 31/10/2014, que realizó la Lic. Carina Santiviago, esta Comisión resuelve:
- Sugerir la renovación de la extensión horaria en las condiciones mencionadas, con el objetivo de que la docente atienda las múltiples demandas que provienen de los servicios universitarios debido al incremento de las creditizaciones de las tutorías, lo que implica horas aula, supervisión y seguimiento de estudiantes.
- (4 en 4)
- 10.- Expte. 004020-002640-13**- PROGRESA. Solicitud de renovación de interinato para Vanessa Lujambio (Esc. G, G°2, 30 hs.) por el período de 1°.11.2013 – 31.10.2014.
- Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Vanessa Lujambio acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 1°.11.13 – 31.10.14.
- (4 en 4)
- 11.- Expte. 004020-002536-13** - PROGRESA. Solicitud de renovación de interinato para Virginia Rubio (Esc. G, G°2, 30 hs.) por el período del 24.10.2013 – 23.10.2014.
- Atento al informe de actuación que presentó la Lic. Virginia Rubio acerca de las actividades que realiza en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G°2, 30 horas) y al informe favorable de la Coordinadora del mencionado Programa, esta Comisión resuelve:
- Sugerir la renovación en el cargo (Esc. G, G°2, 30 horas) para continuar cumpliendo funciones en el marco del Programa de Respaldo al Aprendizaje, por el período 24.10.13 – 23.10.14.
- (4 en 4)
- 12.- Expte. 004020-001573-13** - Sugerir la designación de Vanessa Lujambio, de Fabiana de León y de Virginia Rubio para integrar la Comisión Asesora que entenderá en el Llamado URGENTE para la provisión interina de un cargo

de Ayudante (Esc. G, G° 1, 20 hs.) para cumplir funciones en el Programa de Respaldo al Aprendizaje y el Instituto de Psicología, Educación y Desarrollo Humano de Facultad de Psicología.

(4 en 4)

**13.- Expte. 004020-237613** - Sugerir la designación de Alejandro Bouzó, Cristina Friss y Nancy Peré para integrar la Comisión Asesora que entenderá en el Llamado URGENTE para la creación de un cuadro de suplentes para cumplir funciones en el Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G° 2, 20 hs.).

(4 en 4)

**14.- Expte. 004020-001952-13-** Sugerir la designación de Solana González, Sofía Ramos y Florencia Capurro para integrar la Comisión Asesora que entenderá en el Llamado URGENTE para la creación de un cuadro de suplentes para cumplir funciones en el Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G° 1, 20 horas semanales).

(4 en 4)

**15.- Expte.004020-002966-13** - Recursos Humanos. Resultado del Llamado al Programa de Apoyo a Recursos Humanos - 3a. Convocatoria - "Realización de Posgrados en el Exterior".

Considerando el informe complementario elevado por la Subcomisión "Recursos Humanos" a solicitud de la CSE, respecto a la postulación del Profesor Esteban Striwe al Programa de Apoyo a Recursos Humanos - "Realización de Posgrados en el Exterior", por la que solicita financiación para el curso del 2° semestre del *Doctorado en Geodesia*, esta Comisión resuelve:

- Sugerir la financiación de la postulación mencionada cuyo detalle luce a continuación:

Postulante	Servicio	Actividad	Lugar	Período financiero	Monto solicitado	Monto aprobado
Esteban Striwe	Ingeniería	Doctorado en Geodesia	Mendoza (Argentina)	Curso 2° semestre 2013	\$38.000,00	<b>\$38.000</b> (matrícula, pasajes, viáticos)

(4 en 4)

**16.- Expte. 201110-001284-13** – Fager, José. EUBCA. Solicitud de Dedicación Compensada sobre el cargo que ocupa en el Departamento de Apoyo Técnico Académico (Esc. G, G° 2, 35 hs.) por el período 20.08.13 – 31.12.13.

Atento a la solicitud de otorgamiento de una Dedicación Compensada para el Profesor José Fager (cargo base: Esc. G, G° 2, 35 horas – Departamento de Apoyo Técnico Académico, radicado en CSE), por el período 20.08.13 – 31.12.13, esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de la solicitud realizada por la Escuela Universitaria de Bibliotecología y Ciencias Afines.
- Solicitar a la División Contaduría Central realice las gestiones necesarias para la efectivización del traspaso correspondiente con el fin de financiar la Dedicación Compensada solicitada. La financiación se realizará con cargo a rubros del Proyecto " Creación del DATA – EUBCA (Etapa II).

(4 en 4)

**17.- Expte. 004020-001442-13-** TGU - Propuesta de candidatos, por parte del Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat, para integrar la Comisión Académica de la TGU.

- Sugerir la designación del Profesor Atilio Morquio como integrante de la Comisión Académica y futura Comisión de Carrera de la Tecnicatura en Gestión Universitaria.

(4 en 4)

**18.- Expte. 004020-001290-13-** TGU - Propuesta de candidatos, por parte del Área Salud, para integrar la Comisión Académica de la TGU.

- Sugerir la designación de la Profesora Licenciada María Ana Folle como integrante de la Comisión Académica y futura Comisión de Carrera de la Tecnicatura en Gestión Universitaria.

(4 en 4)

**19.- Expte. 004020-002755-13-** Vanessa Lujambio. Renuncia a extensión horaria de 30 a 37 horas a partir del 1°.01.14 a la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo.

Atento a la renuncia que presentó la Lic. Vanessa Lujambio a la extensión horaria de 30 a 37 horas a partir del 1°.01.2014, que fuera otorgada para realizar tareas en la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo, Considerando los motivos expuestos por la docente Lujambio, esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento y aceptar la renuncia a partir del 1°.01.2014.

(4 en 4)

**20.- Avances para la implementación de Universidad Abierta – Mejor Uso del EVA.**

Atento a la elaboración por parte del equipo docente del Departamento de Apoyo Técnico Académico (DATA) – Coordinador del Programa de Entornos Virtuales de Aprendizaje (ProEVA) de los siguientes informes:

- *Informe/Propuesta de creación del Portal del Programa de Desarrollo de Entornos Virtuales de Aprendizaje de la Universidad de la República (ProEVA),*

- *Informe/Diagnóstico para la implementación de la propuesta UdelaR Abierta – Mejor uso del EVA,*

- *Análisis de las soluciones tecnológicas para disponer cursos y materiales abiertos en EVA,*

Esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de los mismos.

- Elevar a consideración del Consejo Directivo Central.

(4 en 4)

**21.- Expte. 004010-002564-13 -** Protección de la Propiedad Intelectual de las creaciones en Entornos Virtuales.

Atento a los informes elevados por el Departamento de Apoyo Técnico Académico del Programa de Entornos Virtuales de Aprendizaje (ProEVA) de la Comisión Sectorial de Enseñanza, referidos a Creative Commons como herramienta para la protección intelectual de los recursos académicos abiertos de la Universidad, y a la resolución de la CSIC al respecto.

**La Comisión Sectorial de Enseñanza resuelve:**

Atento a los informes elevados por el Departamento de Apoyo Técnico Académico del Programa de Entornos Virtuales de Aprendizaje de la CSE, referidos a Creative Commons como herramienta para la protección intelectual de los recursos académicos abiertos de la Universidad, y a la resolución de la CSIC al respecto.

**1-** Tomar conocimiento y considerar de interés las actividades desarrolladas por el equipo promotor de Creative Commons Uruguay.

**2-** Reconocer la importancia estratégica que tiene esta iniciativa para el desarrollo de ProEVA y de los proyectos de Repositorios Abiertos que impulsa la Universidad.

**3-** Encomendar al Pro Rector de Enseñanza para que junto al Pro Rector de Investigación Científica gestionen la participación de la Universidad de la República como institución afiliada a Creative Commons.

**4-** Sugerir al CDC el uso de las licencias Creative Commons, según la voluntad del autor, en toda obra, creación o producción científica o educativa realizada en el marco de la Universidad de la República.

**5-** Dar difusión de los documentos y esta resolución a los órdenes y áreas para generar opiniones más amplias.

**6-** Elevar a consideración del Consejo Directivo Central.

**7-** Solicitar al Pro Rector que elabore una propuesta de formación e implementación de esta línea de acción en la Universidad de la República.

(4 en 4)

**22.- Expte. 004020-002456-13** - PROGRESA. Solicitud de traspaso a la Facultad de Psicología para renovación de la extensión horaria, de 20 a 35 horas, de la docente Gabriela Bello (Esc. G, G° 1, 20 hs.), por el período 1°.11.13 al 30.04.14, con fondos de Comisión Sectorial de Enseñanza.

- Aprobar y solicitar a la División Contaduría Central que realice las gestiones necesarias con el fin de realizar el traspaso a la Facultad de Psicología para la renovación de la extensión horaria de 20 a 35 horas semanales, para la Lic. Gabriela Bello (cargo base: Esc. G, G° 1, 20 horas radicado en la Facultad de Psicología), por el período 1°.11.13 – 30.04.13.

(4 en 4)

**23.- Expte. 004020-002704-13** - PROGRESA. Bases para la realización de un llamado para la provisión de 2 cargos, Esc. G, G° 1, 20 hs., para cumplir funciones en la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo.

- Sugerir al Consejo Directivo Central la propuesta del siguiente texto de bases para la realización del Llamado mencionado:

**Llamado URGENTE para la provisión interina de dos cargos de Ayudante (Esc G, G° 1, 20 hs.), para cumplir funciones de representación de la Universidad de la República en la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo (UDELAR, INAU, ANEP, MIDES, MEC).**

La Comisión Sectorial de Enseñanza (CSE) llama a aspirantes para el contrato de 2 (dos) cargos docentes, nivel Grado 1, 20 horas semanales, para cumplir funciones de representación de la Universidad de la República en la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo (UDELAR, INJU, ANEP, MIDES, MEC), de acuerdo a las condiciones expresadas a continuación:

**1. Fuente de financiación:**

Los cargos serán financiados con fondos de la Comisión Sectorial de Enseñanza de la Universidad de la República.

**2. El contrato y su duración:**

Los contratados percibirán una remuneración equivalente a un Grado 1, Esc. G, 20 horas semanales, a partir de la fecha de toma de posesión y no más allá del 31 de diciembre de 2014.

**3. Dirigido a:**

El llamado es abierto, dirigido a estudiantes avanzados o egresados recientes de la Universidad de la República (hasta cinco años de titulación), de cualquier área del conocimiento. Se valorarán especialmente los antecedentes que tengan relación con el cargo objeto del llamado.

**4. Funciones a cumplir:**

Cumplirán funciones de delegación universitaria en la Unidad de Gestión del Programa Compromiso Educativo, bajo la dependencia y orientación de la Coordinación del Programa de Respaldo al Aprendizaje (PROGRESA).

**5. Evaluación de las aspiraciones:**

Los aspirantes serán evaluados por una Comisión Asesora que designará el Consejo Delegado Académico (CDA) ante propuesta de la Comisión Sectorial de Enseñanza.

Vistos los méritos y antecedentes de los aspirantes, la Comisión Asesora podrá realizar una entrevista si juzga pertinente que la misma pueda aportar a la evaluación.

La Comisión Asesora elevará su informe a consideración del CDA, incluyendo una nómina de los postulantes ubicados en orden de prelación luego de la valoración de los méritos presentados.

**6. Documentación a presentar:**

Los aspirantes deberán presentar al momento de la inscripción una carta de interés por participar en el Programa Compromiso Educativo, cumpliendo las funciones inherentes a este cargo, junto a la relación de méritos (original y dos copias) que incluya datos personales (nombre, dirección, cédula de identidad); copia de

título en caso de corresponder y todos aquellos méritos y antecedentes documentados que el aspirante entienda pertinentes al llamado.

**Plazo**

El plazo de inscripción será de 15 días hábiles a partir de la aprobación por el Consejo Delegado Académico.

**Lugar y horario**

Inscripciones en el Departamento de Personal de Oficinas Centrales, Sección Concursos Docentes, Avda. 18 de Julio 1968 – 1er. Piso, de lunes a viernes de 9 a 13 horas.

(4 en 4)

**24.- Expte. 004023-000169-13 -TGU –** Solicitud de la Comisión Coordinadora de la Tecnicatura en Gestión Universitaria (TGU) de consideración por parte de la Comisión Sectorial de Enseñanza de la propuesta de optativas para la TGU.

- Tomar conocimiento y agradecer el informe remitido en Sala por la Cra. Sara Gerpe respecto a la propuesta de materias optativas de la Tecnicatura en Gestión Universitaria.

- Aprobar la incorporación a la lista de optativas los idiomas inglés y portugués con el fin de diversificar la formación de los estudiantes de la TGU.

(4 en 4)

**25.- Expte. 004023-000150-13-TGU –** Comisión Coordinadora de la Tecnicatura en Gestión Universitaria (TGU) establece condiciones para la inscripción al *Taller de Pasantías y Proyectos*.

- Atento a la propuesta de condiciones para la inscripción que establece la Comisión Coordinadora de la TGU para la inscripción de los estudiantes al *Taller de Pasantías y Proyectos*, esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento y aprobar las condiciones para la inscripción de los estudiantes de la TGU al *Taller de Pasantías y Proyectos*.

(4 en 4)

**26.- Expte. 004023-000185-13 -TGU –** Solicitud de consideración por la CSE de las validaciones de Programas y decisiones académicas relativas a la Tecnicatura en Gestión Universitaria.

- Postergar la consideración del punto.

(4 en 4)

A la hora 17.55 se levanta la sesión.

